

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**"Специализированная школа акварели Сергея Андрияки  
с музейно-выставочным комплексом"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Школы акварели Сергея Андрияки

В.Ю. Желваков

"18" *марта* 2021 г.

**О Т Ч Е Т**  
**по результатам самообследования**  
**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**"Специализированная школа акварели Сергея Андрияки**  
**с музейно-выставочным комплексом"**  
**за 2020 год**

Москва

## I. ВВЕДЕНИЕ

### 1.1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ШКОЛЕ АКВАРЕЛИ СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ

1.1.1. Наименование учреждения в соответствии с Уставом:

Полное: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования города Москвы "Специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом".

Краткое: Школа акварели Сергея Андрияки.

1.1.2. Лицензия:

Вид образовательной деятельности	Номер и дата выдачи	Срок действия
Дополнительное образование детей и взрослых	№ 037711 от 21.07.2016 г.	бессрочная

1.1.3. Контактная информация учреждения:

Почтовый адрес: Российская Федерация, 105064, город Москва, Гороховский переулок, д. 17, стр. 1.

Юридический адрес: Российская Федерация, 105064, город Москва, Гороховский переулок, д. 17, стр. 1.

Телефон, факс: (495) 632-18-17

E-mail: [shkolaakvareli@culture.mos.ru](mailto:shkolaakvareli@culture.mos.ru)

1.1.4. Руководящий состав (по состоянию на 31.12.2020):

Ф.И.О. руководителя	Должность, телефон	СТАЖ			Почетное звание
		общий	педагогический	работы в Школе акварели	
Андрияка Сергей Николаевич	Художественный руководитель	33 года 5 мес.	30 лет 2 мес.	22 года 6 мес.	Народный художник Российской Федерации, Действительный член Российской Академии художеств.

Желваков Вячеслав Юрьевич	Директор				
Шкурба Лилия Васильевна	Заместитель директора (по учебно- воспитательной работе)	58 лет 1 мес.	46 лет 6 мес.	21 год 11 мес.	Отличник просвещения СССР
Погодин Владимир Сергеевич	Заместитель директора (по музейно- выставочной работе)	53 года	---	7 лет 28 дн.	Почетный член Российской Академии художеств

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ

Школа акварели является государственным учреждением культуры и образования, сочетающим в себе функции учреждения дополнительного образования детей и взрослых в области искусств и учреждения культуры музейно-выставочного типа.

**Основной целью** деятельности Школы является образовательная деятельность в области искусств по дополнительным предпрофессиональным и дополнительным общеразвивающим программам.

**Основными задачами** Школы являются:

- выявление художественно одаренных детей, а также обеспечение соответствующих условий для их образования, творческого развития, профессионального самоопределения;
- эстетическое воспитание учащихся, путем приобщения к ценностям отечественной и зарубежной художественной культуры, лучшим образцам народного творчества, классического и современного искусства;
- организация и проведение мероприятий культурно-досугового, просветительского, образовательного и творческого характера;
- обобщение, сохранение и развитие национальных традиций акварельной живописи, их пропаганда и удовлетворение потребности граждан, общества и государства в получении предпрофессиональной подготовки

и навыков в технике классической акварели, а также сохранение, комплектование, экспонирование, научная обработка и реставрация музейных предметов и коллекций.

Основная деятельность Школы осуществляется по следующим **направлениям:**

1. Образовательная (учебно-воспитательная) деятельность.
2. Музейно-выставочная и культурно-просветительская деятельность.
3. Информационная и издательско-методическая деятельность.

## **2.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ**

Образовательный процесс в Школе осуществляется в соответствии с Учебным планом, Годовым календарным учебным графиком, Годовым планом образовательной деятельности Школы, расписанием учебных занятий и дополнительными общеобразовательными программами.

Учебный период разделен на два полугодия. Каникулярное время для учащихся с сентября по май месяц составляет 30 дней.

Годовой календарный график утверждается на каждый учебный год с сентября по август.

2020-й год захватывает полугодия двух учебных лет: II-го полугодия 2019-2020 уч. г. и I-го полугодия 2020-2021 уч. г.

Годовой календарный учебный график на 2020 год:

<b>с 1 января по 31 мая 2020 г. (II полугодие 2019-2020 уч. г.)</b>	
Весенние каникулы	с 1 по 9 апреля 2020 г.
Дата окончания учебного года	31 мая 2020 г.
Летние каникулы	с 1 июня по 31 августа 2020 г.
Количество учебных недель	19 недель
Летняя пленэрная практика для учащихся бюджетного отделения	4 учебные недели в течение лета с июня по август 2020 г.
<b>с 1 сентября по 31 декабря 2020 г. (I полугодие 2020-2021 уч. г.)</b>	
Дата начала учебного года	1 сентября 2020 г.
Осенние каникулы	с 31 октября по 6 ноября 2020 г.
Зимние каникулы	с 28 декабря 2020 г. по 10 января 2020 г.
Количество учебных недель	16 недель

Администрация, структурные подразделения и технические службы Школы акварели Сергея Андрияки работает в режиме 5-дневной рабочей недели с 8.00 до 22.30.

Учебные занятия проводятся в режиме 7-дневной рабочей недели, начинаясь с 9.30 и заканчиваясь в 20.00 – детские группы и в 22.00 – взрослые группы.

Расписание составляется с учетом загруженности детей в общеобразовательной школе, удаленности места их проживания от Школы, согласовывается с каждым преподавателем и утверждается художественным руководителем Школы. Как правило, ребенок посещает Школу акварели от 1-го до 4-х раз в неделю.

В 2020 году дети, поступившие на бюджетное отделение (финансируемое за счет средств бюджета города Москвы) Школы акварели Сергея Андрияки обучались по дополнительной предпрофессиональной программе в области изобразительного искусства "Акварельная живопись", разработанной в соответствии с Федеральным государственным стандартом, Федеральными государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 26.10.2015 г. № 2668 и с лицензионными требованиями.

На отделении платных дополнительных образовательных услуг учащиеся, и дети, и взрослые, занимались по общеразвивающим программам.

Все образовательные программы были разработаны на основе программы "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)", которая является авторской программой художественного руководителя, Народного художника РФ Сергея Николаевича Андрияки и является основной учебной дисциплиной.

Её изучение и освоение проходит при использовании технологии длительного урока, она имеет несколько вариантов, адаптированных к разным возрастам обучающихся и количеству занятий в неделю.

Продолжительность одного занятия – 3 урока по 45 минут с 2-мя перерывами для отдыха по 10 минут, а для детей младшего школьного возраста (с 7 до 10 лет) – 2 урока по 45 минут с одним 10 минутным перерывом.

Для учащихся бюджетного и платного отделений учебная дисциплина "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)" различается не только количеством часов в неделю, но и логикой построения. Учащимся бюджетных классов предлагается расширенный набор заданий с более длительным сроком их выполнения для формирования профессиональных навыков. Постановки отличаются усложненностью и наличием жанров портрета, интерьера, пейзажа, обнаженной натуры.

Для учеников предусмотрена обязательная летняя пленэрная практика. Она проводится по строго разработанной методической программе с мастер-классами педагогов и художественного руководителя.

В Школе нет разделения педагогов по рисунку, живописи и композиции. Весь курс изобразительного искусства ведет один педагог.

Кроме того, учащимся бюджетного и платного отделений предлагается большой выбор учебных дисциплин, так называемых "Предметов по выбору" которые не только дополняют содержание основной программы, но и помогают увидеть многообразие видов деятельности, связанных с ней.

На бюджетном отделении: "Наброски", "Цветы – композиция, рисунок, живопись", "Композиция декоративной и станковой живописи", "Офорт. Гравюра", "Живопись по фарфору и керамике", "Колористический букет".

На платном отделении для взрослых учащихся: "Офорт", "Колористический натюрморт", "Композиционный портрет", "Цветы".

Эти программы позволяют удовлетворять разнообразные познавательные интересы не только детей и подростков, но и взрослых учащихся. Такие занятия дают возможность учащимся развить интерес к тому или иному предмету и проявить свои творческие способности, а детям более осознанно выбрать себе профессию.

Занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 или 3 урока каждое.

Такая продолжительность занятий является оптимальной с методической и технологической точек зрения.

Форма занятий – мелкогрупповая. Количество учащихся в группе в среднем 8 человек. Небольшое количество учащихся в группе способствует установлению тесных контактов и доверительных отношений между учащимися и преподавателем и позволяет осуществлять дифференцированный подход в процессе обучения.

По результатам итоговых просмотров и экзаменов 2020 года качество знаний составило от 63 до 100 %.

### **2.3. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА**

В Школе акварели Сергея Андрияки работает близкий ему по духу творческий коллектив художников-педагогов, прекрасно владеющих академической техникой и готовых щедро делиться своими знаниями и умениями с учениками. Каждый из них – активно работающий художник, участник многих выставок, различных творческих программ в России и за рубежом. Работы наших преподавателей находятся в частных собраниях

России и СНГ, Австрии, Великобритании, США, Франции и других стран, в коллекциях российских и иностранных музеев.

Молодые педагоги, только начинающие свою деятельность в Школе акварели, перенимают опыт у своих старших высококвалифицированных коллег.

Педагогический коллектив Школы по состоянию на 31 декабря 2020 года состоял из **32** преподавателя, из них 28 женщин и 5 мужчин, в том числе совместителей – 11.

Из общего количества преподавателей имеют высшее образование – 31, среднее профессиональное – 1.

*Данные о соотношении возраста преподавателей*

До 25 лет	25-35 лет	35-45 лет	45-55 лет	Свыше 55 лет
1	8	9	9	3

*Сведения о педагогическом стаже преподавателей*

до 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-25 лет	Свыше 25 лет
11	5	4	9	1

*Сведения о квалификационных категориях преподавателей*

Без квалификационной категории	I квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
6	11	13

В 2020 году в Школе работало 32 преподавателя, среди которых многие являются членами различных творческих союзов и объединений: Московского Союза художников, Творческого Союза Художников России и Международной федерации художников, Международной Ассоциации изобразительных искусств АИАП ЮНЕСКО, Профессионального Союза художников, членами-корреспондентами РАХ и других; многие имеют награды, почетные звания и грамоты Департамента культуры города Москвы.

## **2.4. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОНТИНГЕНТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Школа акварели Сергея Андрияки реализует образовательные программы художественно-эстетической направленности для учащихся бюджетного отделения и отделения платных дополнительных образовательных услуг. По состоянию на 31.12.2020 обучалось 764 учащихся: 674 детей и подростков в возрасте от 7 до 18 лет и 90 взрослых учащихся от 18 лет.

**На бюджетном отделении** 146 человек – 16 групп.

**На отделении платных дополнительных образовательных услуг** насчитывалось 618 учеников (87 групп):

- детские группы - 528 учеников;
- взрослые группы - 90 учеников.

Для учащихся отделения платных дополнительных образовательных услуг, относящихся к льготным категориям, действовали льготы по оплате за обучение:

в размере 100% – детям-сиротам; детям, оставшимся без попечения родителей;

в размере 50% - детям-инвалидам;

в размере 20% – детям из многодетных семей.

## **2.5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ**

Школа акварели Сергея Андрияки спланировало свою работу в 2020 году, исходя из общих задач развития дополнительного художественного образования, обучения, развития и воспитания личности, определяя следующие учебно-воспитательные цели:

- овладение учащимися профессиональными знаниями, умениями и навыками в сфере художественного образования: основ академического рисунка и классической многослойной акварельной живописи;
- освоение разнообразных техник и приемов работы в различных жанрах изобразительного искусства
- стимулирование интереса обучающихся к процессу обучения;
- единство воспитания и обучения в творческом развитии личности ребенка;
- развитие образного и ассоциативного мышления, внимания, зрительной памяти, воображения и гармоничного восприятия мира;



- эстетическое воспитание детей, развитие их художественного вкуса и индивидуальных творческих способностей в целях профессионального самоопределения и выбора будущей профессии;

- активное участие в выставках, конкурсах, фестивалях, внутришкольных и выездных мероприятиях, как стимул к самостоятельной работе, которая является необходимым условием овладения профессиональными навыками.

Исходя из анализа работы Школы за предыдущий учебный год, художественный руководитель, Педагогический и Методический советы Школы рекомендовали:

### ***В обучении***

1. Развивать образное мышление и знакомить учащихся с техническими приёмами старых мастеров, проводя тематические экскурсии по экспозициям выставок в музейно-выставочном комплексе Школы, формируя у них художественный вкус.

2. Отрабатывать технические приёмы работы с акварельными красками на стадии гризайли (отмывка, штриховка, мазок и т.д.); при этом продолжая углублять навыки учащихся по академическому рисунку, полученные при обучении.

3. В живописи уделять большее внимание материальности предметов первого плана, вырабатывая у учащихся осмысленное видение природы и умение выделять главное.

### ***В методической работе***

1. Уделять особое внимание полному и качественному освоению учащимися программы по академическому рисунку, включая самые первые задания общего курса.

2. Совершенствовать образовательные программы предметов по выбору с учетом результатов за истекший учебный год.

3. Регулярно отслеживать уровень освоения учащимися практических навыков при выполнении учебных заданий с помощью проведения контрольных работ и просмотров.

4. Развивать методический проект "В начале пути" персональных выставок лучших учащихся старших классов для стимулирования поиска собственных тем художественного творчества у младших учащихся.

### ***В воспитании***

1. В процессе обучения не забывать о классическом принципе "Обучая – воспитываем, воспитывая – обучаем" в работе над художественным образом, уделяя внимание духовным ценностям.

2. Уделять повышенное внимание нравственно-патриотическому воспитанию в рамках учебного процесса, проводя выездные практики в городах России и посещая музеи и выставки в городе Москве и других городах Российской Федерации.

**Для достижения поставленных целей приоритетными были определены следующие задачи:**

- Освоение системы колористической акварельной живописи по авторской программе и методике С. Н. Андрияки.
- Закрепление достигнутых результатов в освоении системы тонального академического рисунка (карандаш, гризайль, мягкие графические материалы) как основы обучения многослойной академической тональной акварели (1-2 классы).
- Знакомство учащихся с композиционными и техническими приёмами разных художников на основе оригинальных работ с выставок, проводимых в музейно-выставочных залах Школы, для совершенствования личных изобразительных приёмов передачи натуры в 1-5 классах.
- Развитие зрительной памяти учащихся, координации восприятия и воспроизведения образа с помощью выполнения набросков и зарисовок с движущейся живой натуры.
- Изучение технических возможностей стиля смешанной техники с применением различных графических материалов (соус, сангина, уголь, мел, белила и т.п.) для создания художественного образа в портрете и пейзаже.
- Использование пейзажных зарисовок с летней практики для более полного раскрытия образа модели в длительных постановках по теме "Портрет" в качестве композиционного приёма.
- Формирование индивидуального стиля, основанного на развитом художественном образном мышлении и технических навыках, приобретенных в рисунке и живописи.
- Использование навыков работы с живой моделью для создания художественного произведения в рамках тонального академического рисунка.
- Применение полученных знаний, технических приемов акварели и учебного рисунка в других жанрах и видах изобразительного искусства (композиция, офорт, живопись по фарфору и керамике, живопись в интерьере и пр.).
- Продолжение работы по регулярному пополнению и систематизации фонда постановочного реквизита.
- Расширение круга профессионального, художественного и творческого общения через выездные мастер-классы художественного

руководителя С.Н. Андрияки и педагогов Школы в регионах России и мастер-классы в музеях и выставочных залах города Москвы.

- Поиск единомышленников в преподавании академического рисунка и акварельной живописи в процессе общения с коллективами художественных школ, ДШИ и рядовыми зрителями.

Образовательная деятельность, в первую очередь, обеспечивается **Отделом учебно-педагогической работы (УПР)**.

## **2.6. ОТДЕЛ УЧЕБНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ (УПР)**

Основной **целью** деятельности отдела учебно-педагогической работы является обеспечение учебного процесса в Школе акварели, его координация, а также осуществление эффективного контроля учебной деятельности.

Основными **направлениями** деятельности отдела УПР являются:

1. Планирование, координация и контроль учебно-методической и воспитательной работы, осуществляемой преподавателями и сотрудниками других структурных подразделений.

2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса инструктивно-нормативной документацией.

3. Сбор и обработка информации, необходимой для руководства учебно-методической и воспитательной деятельностью.

4. Совершенствование учебных планов и образовательных программ.

5. Формирование отчётности по реализации образовательных программ и учебного процесса в Школе.

6. Контроль планирования и фактического выполнения учебной нагрузки преподавателями Школы.

7. Ведение личных дел обучающихся и организация оформления документов об образовании.

8. Анализ, обобщение информации для подготовки решений администрации Школы по управлению учебным процессом.

**Основной задачей** отдела УПР является реализация образовательных программ художественно-эстетической направленности, а также следующие задачи, решаемые отделом:

1. Планирование, организация и совершенствование учебного процесса в Школе.

2. Ведение документации и подготовка отчетных данных по контингенту обучающихся и организации учебного процесса в Школе.

3. Распределение, учет и контроль выполнения учебной нагрузки преподавателей.

4. Анализ хода учебного процесса, результатов промежуточной и итоговой аттестации (контрольных работ, итоговых просмотров, вступительных и выпускных экзаменов)

5. Подготовка проектов распорядительных документов по учебному процессу.

6. Оформление документов о получении образования в Школе для документального подтверждения освоения обучающимися образовательных программ.

***Функции отдела УПР:***

Для реализации основной цели и задач по основным направлениям деятельности отдел учебно-педагогической работы выполняет следующие функции:

1. Контроль реализации Учебных планов Школы для бюджетного отделения и отделения платных дополнительных образовательных услуг.

2. Подготовка графика учебного процесса и осуществление контроля его выполнения.

3. Планирование и составление расписания учебных занятий, графиков контрольных работ, промежуточных и итоговых просмотров, вступительных и выпускных экзаменов; контроль их реализации, обобщение и анализ их результатов на бюджетном и платном отделениях.

4. Комплектование контингента обучающихся на бюджетное отделение и отделение платных дополнительных образовательных услуг; учет движения контингента обучающихся (зачисление, перевод, отчисление, восстановление и др.), участие в перспективном и текущем планировании приема обучающихся.

5. Документооборот, в полном объеме связанный с учебно-воспитательным процессом: расписание занятий; составление и корректировка списков обучающихся на каждый месяц; формирование и ведение личных дел обучающихся; подготовка необходимой учебной документации и материалов для проведения контрольных работ, итоговых просмотров и собеседований, вступительных испытаний и выпускных экзаменов; договоров; оформление и выдача ученических билетов, свидетельств об окончании школы, пропусков и пр.

6. Распределение и корректировка учебной нагрузки преподавателей.

7. Подготовка и проведение заседаний Педагогического и Методического советов.

8. Подготовка проектов приказов, локальных актов, составление статистической и аналитической отчетной документации по обеспечению учебно-воспитательного процесса (бюджетное и платное отделения).

9. Участие в подготовке и организации выездной и городской летней пленэрной практики.

10. Организация и проведение приемов по зачислению на обучение, вступительных испытаний, выпускных экзаменов.

11. Осуществление внутришкольного контроля (отслеживание качества и организация обучения, изучение уровня профессиональных затруднений молодых педагогов, контроль реализации образовательных программ, анализ наполняемости групп, выявление и коррекция затруднений учащихся и др.) и оформление соответствующей документации.

12. Предоставление информации по вопросам учебно-воспитательной и методической работы Школы в Департамент культуры города Москвы и Методический кабинет Департамента культуры города Москвы.

13. Контроль выполнения приказов, распоряжений, инструкций и других нормативных документов вышестоящих организаций, Педагогического совета, руководителей Школы по вопросам организации и обеспечения учебного процесса.

14. Участие в перспективном и текущем планировании учебного процесса. Подготовка предложений к плану работы Школы.

15. Подготовка, проведение и организация участия учащихся и преподавателей Школы в конкурсах, фестивалях и других мероприятиях: Дни открытых дверей Школы, пробные уроки, мастер-классы художников-педагогов, конкурсы, детские праздники, выпускные вечера, родительские собрания.

16. Систематизация материалов об участии учащихся и преподавателей Школы в фестивалях, выставках, выставках-конкурсах, организуемых Департаментом культуры города Москвы и другими организациями (грамоты, дипломы, сертификаты и т.д.) и представление учащихся на стипендии: Грант Мэра Москвы, Международного благотворительного фонда Владимира Спивакова.

17. Подготовка и корректировка информационных материалов, касающихся образовательного процесса, правил приема на обучения и локальных актов, на сайте Школы.

18. Осуществление контроля оплаты обучения учащимися отделения платных дополнительных образовательных услуг.

В составе отдела УПР работает Натурный отдел, функции которого были проанализированы и упорядочена работа по подбору моделей для различных занятий с натурой:

– для учащихся 2, 3, 4, 5-го бюджетных классов в соответствии с методическими требованиями и образовательной программой по учебной дисциплине "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)";

– для учащихся взрослых групп в соответствии с методическими требованиями и образовательными программами по учебным дисциплинам "Композиционный портрет";

– для методических занятий преподавателей Школы акварели с методистом Беседновой Н.В. по сложным разделам образовательной программы "Композиционный портрет".

В августе 2020 года шла подготовка к началу нового учебного года, проводился набор натурщиков, приводился в порядок инвентарь и костюмный фонд, проверялось техническое состояние аудиторий.

Основной костяк натурщиков – это люди, позирующие не один год, любители и профессионалы, как правило, студенты творческих ВУЗов, артисты преклонного возраста.

Полноценный учебный процесс в Школе обеспечивался работой **следующих подразделений:**

- ✓ **Отделом формирования учебно-методического фонда**, который выполняет функцию накопления, хранения и систематизации отобранных на просмотрах лучших работ учащихся.
- ✓ **Натюрмортным фондом** комплектуется в соответствии с конкретными учебными программами и обеспечивает объем заданий всех лет обучения.
- ✓ **Библиотекой**, фонд которой формируется с учетом использования в учебном процессе образовательных программ художественно-эстетической направленности.
- ✓ **Методическим фондом репродукций** художников 19 века по рисунку и акварели, который дает возможность копировать работы старых мастеров, отрабатывая технику академического рисунка и живописи (хранится в учебных классах Школы).

## **2.7. ОТДЕЛ ФОРМИРОВАНИЯ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ФОНДА**

Структура учебно-методического фонда выглядит следующим образом:

- **методический фонд**, содержащий лучшие работы педагогов, выполненные на уроках параллельно с учащимися, что является наглядным примером, иллюстрацией к основному методическому постулату Школы о наглядности в обучении, который выражается в совместной работе педагога и учеников над одним сюжетом;

- *учебно-методический фонд лучших работ учащихся*, отобранных на просмотрах и выставляемых в помещении Школы и на передвижных выставках;

- *фонд итоговых экзаменационных работ*, сформированный из лучших работ, выполненных на выпускных экзаменах и выставляемых в помещении Школы и на передвижных выставках;

- *фонд лучших работ учащихся по предмету "Офорт. Гравюра"*, отобранных на просмотрах и выставляемых в помещении Школы и на передвижных выставках;

- *фонд лучших работ учащихся (эскизов) по предмету "Живопись в интерьере"*, отобранных на просмотрах и выставляемых в помещении Школы и на передвижных выставках;

- *фонд лучших работ учащихся (эскизов) по предмету "Живопись по фарфору и керамике"*, отобранных на просмотрах и выставляемых в помещении Школы и на передвижных выставках.

Важной частью методической деятельности Школы являлось создание фонда работ учащихся, которые не только служат наглядными пособиями для использования на занятиях, но и постоянно участвуют в экспозициях выставок в помещениях самой Школы и в передвижных выставках Школы в разных регионах России и за рубежом. Как технические средства обучения не могут заменить живого общения с педагогом, так и самые лучшие репродукции произведений известных мастеров не могут заменить учащимся работ, выполненных их преподавателями и товарищами по Школе.

Учебно-методический фонд находится на 1 этаже, в помещении, обеспеченном пожарной и охранной сигнализацией, удобном для работы во взаимодействии с оформительским и техническим отделами (близость указанных отделов обеспечивает удобство при оформлении, переносе и погрузке работ).

Работы, хранящиеся в фонде, расположены на полках стеллажей по жанрам изобразительного искусства (портрет, пейзаж и т.д.), техникам (рисунок, живопись) и годам обучения.

Этот принцип расположения работ оптимален, так как позволяет:

методистам:

- сравнивать работы, выполненные учащимися одного и того же уровня подготовки, но в разные учебные годы, и делать выводы о плодотворности того или иного подхода к решению задания,

- вносить коррективы в образовательные программы;

сотрудникам экспозиционно-выставочного отдела Школы:

- легко осуществлять отбор экспонатов для организации выставок.

По состоянию на декабрь 2020 года учебно-методический фонд насчитывал более **13 815 единиц хранения**. Около 1 997 работ оформлены в рамы и экспонируются на выставках в музеях, школах и других учреждениях образования и культуры, как в России, так и за границей. Остальные работы оформлены в паспарту и хранятся в папках.

*Важной задачей* является постоянное пополнение Комплексной автоматизированной музейной информационной системы (КАМИС), позволяющей хранить информацию в электронном виде обо всех выставках и иных мероприятиях с участием работ из учебно-методического фонда Школы.

***Функции отдела формирования УМФ:***

В 2020 году отдел формирования учебно-методического фонда выполнял следующие функции:

1. Обеспечение сохранности работ учебно-методического фонда, методического фонда, фонда офорта, фонда экзаменационных работ.
2. Прием в учебно-методический фонд новых работ учащихся каждые полгода (по результатам итоговых просмотров).
3. Передача новых работ для их оформления в паспарту в оформительский отдел Школы.
4. Отбор работ совместно с инструкторами-методистами Школы и сотрудниками экспозиционно-выставочного отдела для выставочных экспозиций, конкурсов и других мероприятий.
5. Выдача работ по актам сотрудникам экспозиционно-выставочного и других отделов Школы и прием работ с выставок.
6. Помощь и участие в смене внутришкольных выставок, контроль сохранности работ на выставках в помещениях Школы.
7. Создание и постоянное пополнение электронной базы данных об участии работ учащихся из учебно-методического фонда в городских, региональных, общероссийских и зарубежных выставках, конкурсах и других мероприятиях.
8. Создание и постоянное пополнение электронной базы данных УМФ.
9. Выдача работ учащимся во временное пользование при поступлении в институт, для участия в выставках (по личному заявлению учащегося и с согласия администрации).

## **2.8. НАТЮРМОРТНЫЙ ФОНД**

Натюрмортный фонд Школы позволяет обеспечивать преподавателей различными предметами, давая им широкую возможность для создания новых



натурных постановок, необходимых для проведения не только учебных занятий, но и мастер-классов, пробных уроков.

В фонде содержатся предметы различной тематики:

- предметы быта (зонт, часы, фотоаппарат, утюги, телефон и т.д.),
- одежда (обувь, перчатки, сумки, головные уборы и т.д.),
- кухонная утварь (мясорубка, сковорода, кофеварка, ножи, вилки, чайники, самовары и т.д.),
- посуда (сервизы кофейный, чайный, тарелки, блюда, бокалы, сахарницы, масленки, вазы и т.д.),
- предметы из природных материалов (камни, шишки, орехи, рога, тыквы, ракушки и т.д.),
- военные принадлежности (военная форма, фуражки, фляжка, котелок, кобура и пр.),
- предметы народных промыслов (туесок, шкатулки, кружева, сани, корзинки, коромысла и т.д.),
- предметы культа (кадило, подвеска, иконы и т.д.).

Предметы натюрмортного фонда выполнены из различных материалов: стекло, фарфор, керамика, майолика, фаянс, хрусталь, стекло, дерево, кожа, ткани различных видов, металл; изделия из гипса, хлебобулочные изделия.

На конец 2020 года натюрмортный фонд насчитывал более **1299** единиц хранения, в том числе:

#### **Гипсовые скульптурные методические пособия**

бюсты, головы, торсы и детали лица – 123 ед.

#### **Костюмы для натурщиков**

тематические, национальные и исторические – 36 шт.

**Детали для костюмов, головные уборы и исторические парики** – 57 ед.

**Таксидермические пособия** – 90 ед.

Для портретных набросков в Фонде имеются костюмы: английского посла, итальянский женский костюм, казачий мужской костюм, русский народный женский, костюм скомороха и другие.

## **2.9. МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ АКВАРЕЛИ**

### **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

*Необходимо постоянное совершенствование педагогической деятельности – это значит оказание организационно-методической и технической помощи преподавателю в обучении и воспитании детей.*

Основные вопросы образовательного процесса и результатов педагогической деятельности рассматриваются и анализируются на заседаниях Педагогического совета в соответствии с Годовым планом образовательной деятельности Школы:

- перед началом и по окончании учебного года;
- по итогам первых двух месяцев обучения;
- по итогам первого полугодия;
- по итогам летней пленэрной практики.

На педсоветах заслушиваются и утверждаются планы работы Школы на предстоящий учебный год, подводятся итоги успеваемости и посещаемости, намечаются и анализируются мероприятия, способствующие повышению качества обучения и воспитания детей, проводится анализ деятельности Школы по всем направлениям, анализируются результаты контрольных работ и итоговых просмотров, сроки и места проведения летней пленэрной практики.

До заседания педсовета насущные вопросы методической деятельности обсуждаются и согласовываются на методических совещаниях по Плану методической работы.

План методической работы утверждается на заседании Педагогического совета. Для улучшения качества образования, обеспечения гибкости и оперативности методической работы, повышения квалификации, совершенствования педагогического мастерства и профессионализма преподавателей-художников Школы создан и функционирует Методический совет. Молодым преподавателям оказывали методическую помощь методисты Беседнова Н.В., Волокитина О.В. По вопросам организации учебных постановок консультировала преподавателей методист Миронова Е.А. Было организовано проведение методических занятий для преподавателей по сложным темам программ "Колористический натюрморт" и "Композиционный портрет" методистом Беседновой Н.В.

По текущим вопросам учебной деятельности педагоги получали информацию на рабочих совещаниях, которые проводились по мере необходимости. Для решения актуальных задач назначались внеплановые заседания Педагогического и Методического советов.

Помощь преподавателям в подборке материалов для проведения бесед с учащимися по знаменательным датам года оказывалась сотрудником школьной библиотеки.

## **ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

В 2020 году в Школе акварели обучение детей на бюджетном отделении проводилось по программе дополнительного образования: предпрофессиональной "Акварельная живопись".

### **Образовательные программы, реализуемые на бюджетном отделении:**

1. "Акварельная живопись"	1, 2 классы	- 5-лет
2. "История изобразительного искусства"	с 1 по 4 классы	- 70 ч/г
<b>Программы "<u>Предмет по выбору</u>":</b>		
3. "Наброски"	1 класс	- 70 ч/г
4. "Цветы – рисунок, живопись, композиция"	2 класс	- 105 ч/г
Для учащихся 3, 4, 5-го классов		
5. "Офорт. Гравюра"		- 105 ч/г
6. "Композиция декоративной и станковой живописи"		- 105 ч/г
7. "Живопись по фарфору и керамике"		- 105 ч/г
8. "Живопись в интерьере"	4, 5 классы	- 105 ч/г
9. "Колористический букет"	5 класс	- 105 ч/г
10. "Акварельная живопись. Летняя пленэрная практика"	1-4 классы	- 144 ч/г

**На отделении дополнительных платных образовательных услуг реализовывались следующие программы:**

	<i>срок обучения</i>
	<i>(часы)</i>
<u>Детские подготовительные группы</u>	
1. "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)"	- 96
2. "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)"	- 192
3. "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)"	- 288
<u>Детские подготовительные экспресс-группы</u>	
4. "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)"	- 78
<u>Детские группы младшего школьного возраста</u>	
5. "Изобразительное искусство (живопись)" 4 года	- 330
<u>Детские и взрослые группы предварительного обучения</u>	
6. "Изобразительное искусство (рисунок)" (14 занятий)	- 42
<u>Детские и взрослые группы основного курса</u>	
7. "Изобразительное искусство (рисунок, живопись, композиция)"	- 582
<u>Предметы по выбору (взрослые)</u>	
8. "Офорт" 2 года	- 210
9. "Колористический букет" 2 года	- 210
10. "Колористический натюрморт" 2 года	- 210

11."Композиционный портрет"	2 года	- 210
12."Основы жанра портрета"	2 года	- 210
13."Пейзаж"	2 года	- 210

Продолжались методические занятия по повышению профессионального уровня педагогов, проводимых по сложным разделам образовательных программ "Колористический натюрморт" и "Основы жанра портрета".

В 2020 году два педагога прошли аттестацию на соответствие занимаемой должности преподавателя, двум педагогам присвоена высшая квалификационная категория.

**Методический совет** Школы ежегодно проводит обсуждения методических разработок и рекомендаций, подготовленных преподавателями на актуальные темы. Эти пособия являются базой для решения всех спорных методических и художественных вопросов, возникающих в процессе обучения или самостоятельной работы.

**Аттестация педагогической деятельности преподавателей** Школы акварели проводится в соответствии с порядком аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям.

Официальным признанием профессионального уровня педагогов является присвоение им квалификационных категорий.

- ***Некоторые формы самообразования преподавателей***

Наряду с педагогической деятельностью, важную роль в профессиональном развитии личности преподавателя является его постоянное участие в различных художественных выставках.

Выставка является конечным результатом работы художника над картиной, потому что только на выставке формируется окончательная оценка определенного творческого этапа в работе.

Все преподаватели Школы являются участниками коллективных и персональных выставок, в рамках плана работы экспозиционно-выставочного отдела, проводимых Школой, и различными художественными организациями и Союзами художников.

В начале учебного года каждый преподаватель составляет индивидуальный план, в который включены следующие разделы: работа над методической темой, повышение квалификации, самообразование, обмен опытом, аттестация. Таким образом, педагог планирует повышение квалификации через прохождение курсов; посещение мастер-классов художественного руководителя, инструкторов-методистов; взаимопосещение

занятий; проведение пробных уроков; посещение выставок; просмотр видеоматериалов, альбомов по искусству; чтение специальной литературы.

**Сильными сторонами** методической деятельности Школы являются: логическая стройность, продуманность каждого задания, грамотные методические рекомендации делают образовательный процесс эффективным. Понимание и приятие педагогами авторской программы и методики С.Н.Андряки даёт возможность донести до учащихся основные принципы методики и требования программы. Этому помогают и обучающие мастер-классы, проводимые по востребованным преподавателями разделам.

Так как основное достоинство методики и самый короткий путь в освоении программы – наглядность, то это позволяет объяснять и демонстрировать основные требования программы даже на **коротких выездных** мастер-классах;

- постоянная работа художественного руководителя Школы с педагогами по сложным разделам программы в целях повышения их профессионального уровня как преподавателей и как художников, что в результате обеспечивает высокую эффективность занятий с учащимися;

- высокая активность педагогов как художников, участие в конкурсах и выставках, проводимых различными художественными организациями и фондами;

- участие преподавателей в распространении опыта через публикации собственных статей в профессиональных информационно-методических журналах для художников-педагогов;

- активная работа по проведению пробных уроков, школьных и выездных мастер-классов значительно обогащает преподавательский и художественный опыт педагогов;

- участие в работе профессиональных Союзов художников.

- **Музейно-выставочная** работа в Школе акварели ведётся по различным направлениям и реализуется силами нескольких отделов: *экспозиционно-выставочного отдела, отдела учебно-просветительских проектов, отдела учета и хранения.*

## **2.10. ОТДЕЛ УЧЕБНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ ПРОЕКТОВ**

Отдел учебно-просветительских проектов совместно с отделом учебно-педагогической работы ведет деятельность по подготовке и участию Школы акварели в выставках и конкурсах, проводимых Методическим центром Департамента культуры города Москвы, а также в межмузейных, городских и международных мероприятиях. В проектах, реализуемых в Москве,

учитываются интересы и детей, и взрослых, как любителей, так и профессионалов.

## 2.11. ОТДЕЛ УЧЕТА И ХРАНЕНИЯ

### Основные виды деятельности:

#### 1. Учетно-хранительская работа

- создание коллекции, прием на постоянное хранение от организаций и учреждений произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства и на временное хранение для выставочной деятельности

- хранение музейных предметов в условиях, обеспечивающих их сохранность от хищений и порчи, а также находящихся в экспозиционных помещениях музейно-выставочного комплекса Школы; строгий порядок ведения учетно-хранительской документации;

- обеспечение работы Экспертной фондово-закупочной комиссии.

#### 2. Научно-методическая работа

- разработка Положений и внутренних Инструкций по учету и хранению фонда произведений изобразительного искусства;

- научно-исследовательские и методические разработки в области истории искусства, музейного дела.

#### 3. Экспозиционно-выставочная работа

- участие, совместно с экспозиционными отделами, в разработке концепций стационарных и передвижных выставок произведений отечественного и зарубежного искусства в музейно-выставочном комплексе школы, музеях и выставочных залах РФ.

Учет поступления и движения музейных экспонатов ведется при помощи СУБД "КАМИС-2000", в электронную базу введено 100% хранимых экспонатов.

Отдел принимает участие в работе по формированию и ведению Государственного Каталога музейных предметов Российской Федерации.

## СОСТАВ КОЛЛЕКЦИЙ

В состав коллекций, хранимых отделом, входят:

№ п/п	Название коллекции	Количество единиц хранения по состоянию на 31.12.2020
Коллекции, входящие в состав Музейного фонда РФ		

1.	"ИЗО" Основной фонд Русское и западноевропейское изобразительное искусство.	269
2.	"ИЗО" Научно-вспомогательный фонд. Русское и западноевропейское изобразительное искусство	16
ВСЕГО:		285
Коллекции, составляющие временный выставочный фонд (без учета возвращенных владельцу)		
3.	Акварельные произведения С.Н. Андрияки	1810
4.	Карандашные рисунки, эскизы, наброски С.Н. Андрияки	596
5.	Живописные произведения С.Н. Андрияки	43
6.	Творческий архив Н.И. Андрияки	137
ВСЕГО:		2586

Для использования в выставочной деятельности музейно-выставочного комплекса Школы, отдел осуществляет прием на временное ответственное хранение экспонатов, принадлежащих другим владельцам (государственным музеям и архивам РФ, частным коллекционерам, авторам-художникам) и возврат экспонатов по окончании работы выставки.

## 2.12. ИЗДАТЕЛЬСКО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ

Экспозиционно-выставочная деятельность Школы, проводимая в залах Музейно-выставочного комплекса Школы, а также организуемая в выставочных залах Москвы, регионов России и за рубежом сопровождается подготовкой и изданием каталогов, афиш, буклетов, пригласительных билетов. Помимо этого, *издательско-методический отдел* Школы выпускает много другой печатной продукции, а также работает в тесном сотрудничестве с отделом учебно-педагогической работы, выполняя все заказы по изготовлению различных бланков, журналов учебных групп и прочих образцов документов, необходимых для грамотного ведения школьной документации и контроля выполнения образовательных программ в течение учебного года.

Для обеспечения образовательной, выставочной и рекламной деятельности Школы отделом осуществлялись следующие мероприятия:

- подготовка макетов и печать рекламно-информационных материалов для распространения внутри Школы акварели, общим тиражом около 60 000 экземпляров;
- подготовка макетов рекламы Школы акварели и проходящих выставок для размещения на улицах города и общественном транспорте;
- подготовка рекламно-информационных материалов ко Дню открытых дверей Школы акварели, проводимых концертов и иных мероприятий;
- изготовление репродукций работ преподавателей и учащихся Школы для создания экспозиций в больницах города;
- изготовление каталогов работ художников-педагогов Школы акварели,
- изготовление каталогов к выставкам;
- изготовление каталогов детских работ;
- изготовление календарей;
- изготовление Свидетельств об окончании Школы, дипломов, грамот, сертификатов об окончании курсов повышения квалификации;
- изготовление открыток к праздничным датам.

### 2.13. РЕКЛАМНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТДЕЛ

Важная роль в отражении всех событий, связанных с деятельностью Школы акварели – образовательной и музейно-выставочной, – принадлежит *рекламно-информационному отделу*.

За отчетный период отдел сопровождал работу **выставок**.

Для освещения выставок отделом была проведена следующая работа:

- Подготовка пресс-релиза каждой выставки и рассылка его на телеканалы и в печатные СМИ федерального и окружного значения;
- Формирование и распространение пригласительных билетов на открытие выставок и распространение афиш мероприятий;
- Формирование пресс-папок и распространение их представителям СМИ;
- Организация церемоний открытий;
- Организация пресс-показов и пресс-конференций;
- Распространение 50000 флаеров о выставках;
- Размещение информации о выставках:
  - на ведущих Интернет-порталах (Timeout.ru, Yandex, Афиша, Where.ru, Afisha.ru, 2do2go.ru, Artguide, Kudago, Semidnevka, Cultobzor, MediaTimes, OSD, Vashdosug, Rambler, Erfolg, Culture, Kultura.mos, A-a-ah, Vip-moskva, Mail, Inmsk, Novosti.msk, Lookatme, Wecherom, Mk, (московский комсомолец)



Radonezh, Strana, Rg (российская газета) Artinvestment, Imenno, Art-portal, Itartass, Erfolg и др.), в т.ч. досуговых;

- на порталах ОМЦ города Москвы;
- на сайте [www.shkolaakvareli.ru](http://www.shkolaakvareli.ru);
- на сайте Правительства Москвы [www.pgu.mos.ru](http://www.pgu.mos.ru);
- на сайте Московского центра музейного развития [www.cmr.msk.ru](http://www.cmr.msk.ru);
- на портале "Музеи России" [www.museum.ru](http://www.museum.ru);
- на портале АИС "Единое информационное пространство в сфере культуры" [www.all.culture.ru](http://www.all.culture.ru);
- на портале Департамента культуры города Москвы;
- в галереях ("Измайлово" и др.)
- в музеях (Музей мебели, Дарвиновский и др.)

**Школа проводит программу передвижных выставок по регионам России.** Для каждой выставки были подготовлены информационные материалы (афиши формата А2, А3 и А4, плакаты, пригласительные билеты на церемонии открытия).

Осуществлена рассылка пресс-релиза в 150 представительств городских и областных СМИ. Церемонии открытия, пресс-конференции, экспозиции работ участников выставок и мастер-классы художников-педагогов Школы акварели освещены на местных теле- и радиоканалах, печатных изданиях.

В церемонии открытия выставок приглашались и принимали участие руководители, представители местных администраций города и области. Были вручены благодарственные письма, подарки участникам и организаторам проекта.

Ко всем праздникам (Новый год, 8 марта, День города, День исторического и культурного наследия города Москвы и т.д.) сотрудниками отдела были написаны тексты, организованы разработка оригинал-макета, изготовление и размещение поздравительных открыток и плакатов. Ко Дню Победы для ветеранов ЦАО были организованы благотворительные обеды, вручены подарки.

Информация обо всех мероприятиях Школы находила оперативное отражение на сайте [www.shkolaakvareli.ru](http://www.shkolaakvareli.ru). К каждому крупному событию (выставка, мастер-класс, концерт и т.д.) силами сотрудников отдела разрабатывался и размещался динамический баннер (на главной странице), пресс-релиз и фоторепортаж с открытия выставки. Оперативно обновлялись новости Школы, учебная информация, галерея работ художников.

Сотрудниками отдела были переработаны и подготовлены рекламные материалы с информацией о деятельности Школы акварели (буклеты, лифлеты

(о Школе, о художественном салоне, об издательском отделе), флаерсы об издательском отделе.

Школа акварели активно проводила концертно-просветительскую деятельность для москвичей и гостей столицы. В стенах Школы регулярно проводились благотворительные концерты. Каждую субботу в залах МВК Школы акварели звучала музыка. Для каждого из них были подготовлены и распространены рекламные материалы (афиши А3, флаерсы), подробная информация размещалась на сайте Школы и в соц. сетях.

## **2.14. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ШКОЛЫ АКВАРЕЛИ СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ**

### ***НАЛИЧИЕ И СООТВЕТСТВИЕ ЦЕЛЯМ И ЗАДАЧАМ, ОПРЕДЕЛЕННЫМ В УСТАВЕ***

1. Все **учебные классы** (общая площадь 639 кв.м) оснащены дополнительным осветительным оборудованием, которое позволяет организовать направленный свет на учебные постановки, и раковинами с холодной и горячей водой. У каждого учащегося и преподавателя свое рабочее место, состоящее из акварельного станка «лошадка» (или двух деревянных стульев с прямыми спинками) и чертежной доски. Для учебных постановок используются специальные высокие табуреты. Каждая постановка рассчитана на 3-4 учащихся.

2. **Мастерские «Офорт»** (48,5 кв.м) и **«Живопись по фарфору и керамике»** (30 кв.м) оборудованы в соответствии с профессиональными требованиями и используется в образовательном процессе.

- **Лекционный зал** (96 кв.м), в котором проводятся занятия по истории изобразительного искусства, мастер-классы художественного руководителя Школы С.Н. Андрияки, педагогические и методические советы, родительские собрания, читаются лекции.

- **Специально оборудованные хранилища** для натюрмортного (15,6 кв.м), методического (29,8 кв.м) и выставочного (40,8 кв.м) фондов, а также депозитарий (18,2 кв.м), где хранятся работы основного и научно-вспомогательного фондов музея Школы, помогают сохранять произведения искусства в хорошем состоянии. Все помещения оборудованы стеллажами и вентиляцией.

- **Издательско-методический отдел**

Отдел оснащен всем необходимым оборудованием: компьютерами, специально адаптированными для издательской деятельности, для создания видеопродукции, для дополнительных операций, связанных с этими процессами; для допечатной подготовки. Имеются видеостудия, система цифровой фотосъемки, сканирующие и цифровые устройства.

### ***МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА***

Школа акварели Сергея Андрияки занимает помещение общей площадью 3854,2 кв.м, куда входят 10 учебных классов и 2 специализированные мастерские «Офорт» и «Живопись по фарфору и керамике», 6 творческих мастерских преподавателей (общая площадь 210 кв.м.), 4 кабинета администрации, 12 служебных кабинетов, лекционный зал, библиотека, выставочные залы, издательско-методический отдел, специально оборудованные хранилища для натюрмортного, методического и выставочного фондов, багетная мастерская, художественный салон.

Школа имеет в своем арсенале 110 компьютеров, 30 принтеров и 5 МФУ. Современное оборудование позволяет сотрудникам Школы выполнять свою работу своевременно и качественно.

- В ***музейно-выставочный комплекс (МВК)*** Школы входят 12 выставочных залов общей площадью 936,7 кв. м. Залы расположены на трех этажах:

1 этаж – 9 выставочных залов общей площадью 460 кв.м, оснащенных приточно-вытяжной системой вентиляции с возможностью кондиционирования воздуха, системой климат-контроля, а также пожарно-охранной сигнализацией.

2 этаж – 2 выставочных зала общей площадью 287,9 кв.м.

Выставочные залы 1-го и 2-го этажей оборудованы специальной системой подсветки (софитами).

3 этаж (мансарда) – 1 выставочный зал площадью 188,8 кв.м с верхним стеклянным куполом для дневного освещения, так называемый «Купольный зал», который используется в качестве ***актового зала***, где проводятся выпускные вечера и различные школьные праздники.

- В качестве ***концертного зала*** используется один из залов музейно-выставочного комплекса на 80-100 посадочных мест.

В течение месяца проводится в среднем 3-4 концерта.

- ***Художественный салон Школы акварели***  
(торговая площадь 63 кв. м)

Художественный салон Школы акварели ориентирован на удовлетворение потребностей преподавателей и учащихся Школы необходимыми художественными материалами и специализированной литературой, но также доступен широкому кругу покупателей, интересующихся творчеством и искусством.

Салон является внутренним, самокупаемым структурным подразделением, оказывающим разносторонние услуги (приобретение и продажа товаров, проведение консультаций, оформление художественных работ).

Ассортимент салона обусловлен спецификой обучения в Школе акварели. Для работы в технике многослойной акварели всегда в наличии имеется большой выбор бумаги высокого качества Российского производства, а так же Германии, Франции, Италии, Англии. Различные виды художественных красок из натуральных компонентов и кистей ручной сборки, среди которых подобрать нужный вариант смогут и настоящие профессионалы, и начинающие художники, и любители рисования разных возрастов. Так же широко представлены в магазине канцелярские товары и товары для творчества, хобби.

Статистика посещаемости салона:

- 1/4 посетителей – мужчины;
- 3/4 посетителей – женщины и дети;
- дни занятий, праздничные дни – от 100-200 человек в день;
- обычный уровень – до 80 человек в день;
- летний период – до 20 человек в день.

Работники салона оказывают квалифицированную помощь посетителям, консультируя их при приобретении художественной продукции и при оформлении работ. Кроме того, для повышения своего профессионального уровня сотрудники регулярно посещают специализированные выставки («Скрепка», «Хобби» и т.д.), активно проводят маркетинг рынка, изучают тенденции его развития, а также учитывают мнения педагогов о приобретаемых товарах.

Руководством салона успешно решается задача приобретения высококачественной, эксклюзивной продукции и новинок через официальный сайт Единой информационной системы в сфере закупок.

- **Багетная мастерская** площадью 97 кв.м. оснащена необходимым современным оборудованием для оформления художественных работ музейных экспозиций и заказов различных организаций, жителей и гостей города.

За 2020 год сотрудниками багетной мастерской выполнено более 5,5 тысяч заказов. Работы выполнены качественно, без претензий со стороны заказчиков.

- На балансе Школы находятся *автотранспортные средства*, которые используются для обеспечения ее жизнедеятельности.
- Школа оборудована *индивидуальным тепловым пунктом* (ИТП), который обеспечивает горячее водоснабжение и отопление здания.

### ***ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ШКОЛЫ АКВАРЕЛИ СЕРГЕЯ АНДРИЯКИ***

- Для жизнеобеспечения здания Школы и поддержания его в рабочем состоянии осуществляется техническое обслуживание объекта, ее конструкций и инженерных коммуникаций, что увеличит установленный срок службы объекта.
- Обслуживание структурировано по следующим инженерным системам, конструкциям и элементам здания:
  - теплоснабжение, включая ИТП и холодоснабжение в летний период;
  - электроснабжение и электропотребляющее оборудование;
  - сети теплоснабжения, водоснабжения и канализации;
  - вентиляция и кондиционирование;
  - лифт и лифтовое оборудование;
  - пожарная и охранная сигнализация, включая систему видеонаблюдения и СКУД;
  - цифровая гибридная мини АТС, телефонные линии и телефонные аппараты;
  - компьютерный парк, включая серверы, графические станции, хабы, свитчи, ЛВС, офисную технику и установленное программное обеспечение;
  - эксплуатация строительных конструкций: кровля, кровельные конструкции и кровельные покрытия; фасад и внешняя отделка; фундаменты; стены; перегородки; перекрытия; лестницы; внутренняя отделка; двери; окна; проемы;
  - двор и прилегающая территория (проезды, газоны, парковки и т.д.).

### ***СООТВЕТСТВИЕ ПРАВИЛАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ***

Все помещения Школы, включая учебные классы, специализированные и творческие мастерские соответствуют правилам пожарной безопасности.

На каждом этаже здания имеется по 3 пожарных шкафа, каждый из которых укомплектован пожарным стволом, рукавом и 2-мя огнетушителями. Всего пожарных шкафов 12. В наиболее пожароопасных помещениях установлено 8 автоматических порошковых огнетушителей типа «Буран». Имеется система газового пожаротушения на базе установки НВП «Болид», которая защищает выставочные залы, музей и депозитарий Школы. Все помещения защищены автоматической пожарной сигнализацией. Системы пожарной сигнализации и газового пожаротушения обслуживает специализированная организация «АиВидео».

На каждом этаже Школы на видном месте вывешен «План эвакуации людей и материальных ценностей в случае пожара», с представленным планом соответствующего этажа и инструкцией, в которой расписываются принимаемые меры, порядок действий при эвакуации и исполнители. Разработана Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях Школы акварели Сергея Андрияки.

### ***СООТВЕТСТВИЕ САНИТАРНЫМ НОРМАМ***

В учебных классах и в вестибюле установлены камеры видеонаблюдения. Имеется заключение санитарно-эпидемиологической станции на соответствие всех помещений Школы санитарно-гигиеническим нормам.

В каждом учебном классе имеется медицинская аптечка, содержимое которой, в случае необходимости, дает возможность оказать первую медицинскую помощь. В помещении охраны, которое доступно в любое время суток, хранится медицинская аптечка, содержащая большой набор необходимых медикаментов.

Для создания комфортных условий проведения занятий и работы сотрудников Школы во всех помещениях регулярно проводится влажная уборка, а в отдельных наиболее загруженных помещениях уборка проводится три раза в день (например, в Купольном зале, где занятия ежедневно проходят с 10.00 до 21.00).

Здание Школы оснащено как принудительной, так и естественной вентиляцией, безаварийную работу которой обеспечивает Технический отдел.

В выставочных залах, хранилищах, музее и депозитарии Школы температуру и влажность воздуха автоматически поддерживают кондиционеры. В них, а также в кабинетах администрации установлена охранная сигнализация. В целях предотвращения террористических актов, хулиганских действий и т.п., по всему периметру здания Школы установлены видеокамеры, позволяющие

вести круглосуточное наблюдение за территорией. Разработан план по предотвращению террористической угрозы и чрезвычайных ситуаций.

### ***СООТВЕТСТВИЕ ПРАВИЛАМ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ***

Со всеми сотрудниками проводится инструктаж по охране труда на рабочем месте согласно приказу директора Школы, в котором утверждается Перечень должностей и профессий работников Школы, для которых устанавливаются сроки прохождения повторного инструктажа по охране труда на рабочем месте. Перед началом занятий преподаватели Школы проводят с учащимися инструктаж по охране труда, для чего разработаны следующие инструкции:

- Инструкция по Охране труда для учащихся на занятиях по дисциплинам "Изобразительное искусство", "История изобразительного искусства", "Живопись в интерьере", "Живопись по фарфору и керамике", "Офорт".
- Инструкция по охране труда для преподавателей Школы акварели.

### ***ФИНАНСОВАЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ***

#### **Наименование государственной работы:**

1. Работа по хранению, изучению и обеспечению сохранности предметов государственной части Музейного фонда Российской Федерации.
2. Работа по организации публикации (экспонированию) музейных предметов, музейных коллекций.
3. Работа по осуществлению реставрации и консервации музейных предметов и музейных коллекций.

#### **Наименование государственной услуги:**

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ на углубленном уровне в сфере искусства.
2. Услуга по реализации дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств.

На основании Соглашения между Департаментом культуры города Москвы и Школой акварели Сергея Андрияки о порядке и условиях предоставления из бюджета города Москвы субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в 2020 году, Учредителем выделена субсидия из бюджета города Москвы на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в размере 63897,8 тыс. руб.

*Запланированные на текущий учебный год мероприятия выполнены в полном объеме.*

### **III. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

#### ***ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ***

Проведенное самообследование Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования "Специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом" показало, какое важное место она занимает в культурной, художественной и образовательной жизни столицы и регионов России. А также подтвердило соответствие содержания образовательной деятельности целям и задачам учреждений дополнительного образования и наметило перспективы её дальнейшего развития.

В деятельности Школы органично сочетаются учебное и выставочное направления. Многочисленные выставки работ учащихся и преподавателей Школы, проходившие в Москве, Московской области, регионах России и за рубежом и сопровождавшиеся мастер-классами педагогов, знакомили посетителей с образовательным процессом нашей Школы, опирающимся на частично забытые традиции старых мастеров.

Издания культурно-просветительской литературы в рамках образовательной, выставочной и других направлений деятельности Школы позволяли решать задачу профессиональной подготовки и воспитания подрастающего поколения.

Являясь досуговым центром для москвичей, Школа акварели продолжала вести активную концертную деятельность. В концертных программах, пользовавшихся большим успехом, выступали высокопрофессиональные музыканты.

#### ***Сильные стороны деятельности:***

- ✓ Проводимая Школой работа по всем вышеперечисленным направлениям деятельности (культурно-просветительской, образовательной, воспитательной) соответствует основным целям учреждения дополнительного образования.
- ✓ В Школе акварели работает высокопрофессиональный коллектив педагогов – единомышленников художественного руководителя С.Н. Андрияки и энтузиастов, постоянно совершенствующихся в избранном ими деле.
- ✓ В Школе создан благоприятный микроклимат для учебы, творчества и общения.



- ✓ Коллективом преподавателей и учащимися осуществляется целенаправленная культурно-просветительская работа, а также благотворительная деятельность, охватывающая различные возрастные и социальные слои населения.

***Нерешенные проблемы:***

- Недостаточное количество учебных кабинетов.
- Отсутствие актового зала, бассейна, спортзала.

"Специализированная школа акварели Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом" соответствует статусу учреждения дополнительного образования.

Тщательный анализ результатов работы Школы, проведенный в процессе самообследования, еще раз дал возможность увидеть достигнутые успехи, нерешенные проблемы и имеющиеся недостатки. Необходимо продолжать работу по сбору и анализу информации по всем направлениям деятельности Школы для получения полного и достоверного представления о системности в работе каждого из них и дальнейшего совершенствования методов работы.

Школа акварели Сергея Андрияки подтверждает свою востребованность как учреждения дополнительного образования. Большой спектр разнообразных по направлениям своей деятельности отделов Школы дает возможность сотрудникам строить работу так, чтобы обеспечить оптимальные результаты по двум основным направлениям: реализации образовательных программ художественно-эстетической направленности и выставочной деятельности, поскольку хорошие результаты в обучении стимулируют активное участие в выставках, а успешная выставочная деятельность – хорошую учебу.

**Анализ показателей деятельности  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
"Специализированная школа акварели  
Сергея Андрияки с музейно-выставочным комплексом"  
(Школа акварели Сергея Андрияки),  
подлежащие самообследованию  
(на 31.12.2020 г.)**

№	Показатели	Единица измерения	
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1.	Общая численность учащихся, в том числе:	764	Человек
1.1.1.	Детей дошкольного возраста (6-7 лет)	0	Человек
1.1.2.	Детей младшего школьного возраста (6-9 лет)	161	Человек
1.1.3.	Детей среднего школьного возраста (10-14 лет)	354	Человек
1.1.4.	Детей старшего школьного возраста (15-18 лет)	148	Человек
1.2.	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	618	Человек
1.3.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	146/19,1	Человек/%
1.4.	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0	Человек/%
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	146/19,1	Человек/%
1.6.	Численность/удельный вес численности учащихся, по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся в том числе:	0/0	Человек/%
1.6.1.	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	7/0,9	Человек/%
1.6.2.	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	2/0,3	Человек/%
1.6.3.	Дети-мигранты	0/0	Человек/%

1.7.	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0/0	Человек/%
1.8.	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	40/5,2	Человек/%
1.8.1.	На муниципальном уровне	40/5,2	Человек/%
1.8.2.	На региональном уровне	0/0	Человек/%
1.8.3.	На федеральном уровне	0/0	Человек/%
1.8.4.	На международном уровне	0/0	Человек/%
1.9.	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся – участников мероприятий, в том числе:	5/12,5	Человек/%
1.9.1.	На муниципальном уровне	5/12,5	Человек/%
1.9.2.	На региональном уровне	0/0	Человек/%
1.9.3.	На федеральном уровне	0/0	Человек/%
1.9.4.	На международном уровне	0/0	Человек/%
1.10.	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	56	единиц
1.10.1.	На муниципальном уровне	56	единиц
1.10.2.	На региональном уровне	0	единиц
1.10.3.	На межрегиональном уровне	0	единиц
1.10.4.	На федеральном уровне	0	единиц
1.10.5.	На международном уровне	0	единиц
1.11.	Количество мероприятий, проведенных образовательной организацией (семинары, мастер-классы, конференции и т.д.), в том числе:	43	единиц
1.11.1.	На муниципальном уровне	43	единиц
1.11.2.	На региональном уровне	0	единиц
1.11.3.	На межрегиональном уровне	0	единиц
1.11.4.	На федеральном уровне	0	единиц
1.11.5.	На международном уровне	0	единиц
1.12.	Общая численность педагогических работников	32	человек
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	30/93,8	Человек/%

1.14.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8/25	Человек/%
1.15.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2/6,3	Человек/%
1.16.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0/0	Человек/%
1.17.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	23/62,5	Человек/%
1.17.1.	Высшая	13/40,6	Человек/%
1.17.2.	Первая	11/34,4	Человек/%
1.18.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет:		
1.18.1.	До 5 лет	11/34,4	Человек/%
1.18.2.	Свыше 30 лет	1/3,1	Человек/%
1.19.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников возрасте до 30 лет	1/3,1	Человек/%
1.20.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников возрасте от 55 лет	3/9,4	Человек/%
1.21.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации, в общей численности	7/21,9	Человек/%

	педагогических и административно-хозяйственных работников		
1.22.	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	4/12,5	Человек/%
1.23.	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации	16/50	единиц
1.23.1.	За 3 года	12/37,5	единиц
1.23.2.	За отчетный период	6/18,7	единиц
1.24.	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет	Да/нет
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>		
2.1.	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,3	единиц
2.2.	Количество помещения для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	10	единиц
2.2.1.	Учебный класс	0	единиц
2.2.2.	Лаборатория	2	единиц
2.2.3.	Мастерская	0	единиц
2.2.4.	Танцевальный класс	0	единиц
2.2.5.	Спортивный зал	0	единиц
2.2.6.	Бассейн	0	единиц
2.3.	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0	единиц
	Актальный зал	0	единиц
	Концертный зал	0	единиц
	Игровое помещение	0	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	0	Да/нет
2.5.	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	Да/нет
2.6.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да	Да/нет
2.6.1.	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования персональных компьютеров	Да	Да/нет
2.6.2.	С медиатекой	Да	Да/нет
2.6.3.	Оснащенного средствами сканирования и	да	Да/нет

	распознавания текстов		
2.6.4.	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	Да/нет
2.6.5.	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	Да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2Мб/с) в общей численности учащихся	764/100	Человек/%